

Kalisz, dnia

.....
(Wnioskodawca – imię nazwisko/nazwa firmy/pieczęć)*

.....
(adres –ulica/miejscowość, nr posesji, kod pocztowy, miejscowość)

.....
(NIP/REGON)*

Zarząd Dróg Miejskich w Kaliszu
ul. Złota 43, 62-800 Kalisz

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu / przebudowę zjazdu*

Wnoszę o wydanie zezwolenia na lokalizację/ przebudowę* zjazdu z drogi publicznej ulicy:

.....
(nazwa ulicy)

przy ulicy.....

(adres nieruchomości/ działka, obręb)

przeznaczonego dla obsługi komunikacyjnej pod budownictwo*

- 1) mieszkaniowe,
- 2) mieszkaniowo-usługowe,
(wskazać profil planowanych usług)
- 3) usługowe,
(wskazać profil planowanych usług)
- 4) inne:
.....,

w przypadku zaznaczenia pkt. 2÷4 należy wskazać przewidywane (dobowe) natężenie ruchu pojazdów:

- do 3,5 tpojazd/ów na dobę
- powyżej 3,5 tpojazd/ów na dobę*,
na czas*:
 - nieokreślony
 - określony - do dnia
(data __-__-__)

Oświadczam, że*:

- jestem właścicielem, użytkownikiem wieczystym, zarządcą, dzierżawcą nieruchomości objętej inwestycją,
- posiadam pełnomocnictwo właściciela, użytkownika wieczystego, zarządcy, dzierżawcy nieruchomości objętej inwestycją - zgodnie z załącznikiem.

Do wniosku załącza się:

- 1) kserokopię mapy nieaktualizowanej w skali 1:500 (można uzyskać w Wydziale Geodezji i Kartografii Urzędu Miasta Kalisza) z naniesioną propozycją lokalizacji zjazdu/ów – 2 egzemplarze,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości objętej inwestycją (akt notarialny/ wypis z rejestru gruntów i budynków/numer księgi wieczystej),
- 3) pełnomocnictwo udzielone przez Inwestora, w przypadku gdy inwestora reprezentuje pełnomocnik, bądź też potwierdzone notarialnie pełnomocnictwo,
- 4) dowód uiszczenia opłaty skarbowej (o ile istnieje konieczność jej pobrania).

Informacja – opłata skarbową.

Opłata skarbową za wydanie zezwolenia wynosi 82,00 zł. Jeżeli budowa lub przebudowa zjazdu jest związana z budownictwem mieszkaniowym, zezwolenie nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej. Opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa wynosi 17,00 zł. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej nie występuje jednak w przypadku udzielenia pełnomocnictwa członkowi najbliższej rodziny, tj. małżonkowi, wstępnemu (np. rodzicowi), zstępnemu (np. dziecku) lub rodzeństwu) zgodnie z załącznikiem do ustawy o opłacie skarbowej.

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis wnioskodawcy)

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Administrator danych osobowych.

Administratorem przekazanych we wniosku danych osobowych będzie Zarząd Dróg Miejskich w Kaliszu działający w imieniu zarządcy drogi – Prezydenta Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się: **listownie kierując korespondencję na adres 62-800 Kalisz ul. Złota 43, e-mailowo: sekretariat@zdm.kalisz.pl lub telefonicznie: 62 / 598 52 00.**

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Z Inspektorem można skontaktować się: **listownie kierując korespondencję na adres 62-800 Kalisz ul. Złota 43, e-mailowo: iod@zdm.kalisz.pl lub telefonicznie: 62 / 598 52 00.**

Cele i podstawy przetwarzania.

Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożonego wniosku (wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu). Podstawą przetwarzania danych będzie wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego tj. art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.

Przechowywania danych.

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do osiągnięcia celu w którym zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i obowiązującego u Administratora „Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt” (symbol klasyfikacyjny 4120, 4121, 4122, 4123, 4124 kat. archiwalna B5) zgodnie z którymi po 5 latach przechowywania w archiwum zakładowym dokumentacja podlega zniszczeniu.

Prawa osób, których dane dotyczą.

W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości **rozpatrzenia złożonego wniosku**. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą wykorzystywane do profilowania.